

EKONOMSKI TEHNIK

PREDSTAVITEV STROKOVNIH MODULOV

OBVEZNI MODULI

MODUL 1

POSLOVNI PROJEKTI

V današnjem poslovnem svetu je nujno biti tekmovalen, drzen, boljši od konkurence in se truditi biti odličen. Potrebna je podjetnost. Življenja si ne moremo predstavljati brez projektov, ki se odvijajo znotraj podjetja in na različnih področjih vsakdanjega življenja. Z načrtovanjem in izvedbo lastnih projektov se boste naučili razmišljati podjetno in na podlagi svojega znanja boste znali reševati problemske situacije.

S projektnim načinom dela boste razvijali svoje pozitivne lastnosti, kot so: praktičnost, ustvarjalnost, inovativnost, podjetnost, odgovornost, sposobnost komuniciranja, timskega dela in podjetniškega načina razmišljanja. Ko boste izdelovali sodoben poslovni načrt, se boste učili, kako v času nenehnih sprememb in izzivov uspeti ter delovati kot uspešen podjetnik.

MODUL 2

POSLOVANJE PODJETIJ

Ustanovili boste namišljeno podjetje, v katerem se boste zaposlili v naslednjih oddelkih: nabava, trženje, prodaja, tajništvo, računovodstvo in kadrovski oddelek. Naloge boste opravljali samostojno in timsko. Pri svojem delu boste razvijali podjetnost, komunikativnost, samostojnost in odgovornost. Uporabljali boste sodobno opremo in informacijsko tehnologijo. Poslovno boste sodelovali z ostalimi učnimi podjetji znotraj Slovenije in izven nje. Svoje podjetniške sposobnosti pa boste lahko preizkusili na organiziranem mednarodnem sejmu učnih podjetij v Celju.

MODUL 3

EKONOMIKA POSLOVANJA

V podjetju se vsakodnevno srečujemo z različnimi situacijami, ki jih lahko rešujemo z matematičnimi postopki. Zato boste pri tem modulu spoznali različne matematične operacije, ki so uporabne pri delu v podjetju: sklepni, razdelilni, procentni račun in kalkulacije. Naučili se boste tudi, kako se izračunajo obresti od kredita, ki smo ga najeli

pri banki. Seznanili se boste z osnovami excela kot orodja za oblikovanje tabel, z risanjem grafikonov in s preprostimi izračuni določenih statističnih kazalcev. Naučili se boste tudi spremljati vse dogodke v podjetju in tako ugotoviti finančno stanje in uspešnost podjetja.

MODUL 4

SODOBNO GOSPODARSTVO

Vsak izmed nas se zaveda, da vseh svojih potreb, ki so neomejene in se iz dneva v dan spreminjajo, ne moremo nikoli popolnoma zadovoljiti z dobrinami, ker so omejene in ker nimamo dovolj denarnih sredstev.

Pri sodobnem gospodarstvu boste spoznali, da je denar le sredstvo za pridobitev nujnih, želenih dobrin na trgu, saj se boste morali v življenju čim bolj gospodarno obnašati pri nakupu dobrin.

Ne samo posamezniki, tudi država se mora gospodarno obnašati pri razporejanju državnega denarja, s katerim zadovoljuje družbene potrebe in omogoča spodobno življenje ljudi.

Izvedeli boste, kaj je država, kako delujejo državni organi, in spoznali najvišji pravni akt v državi – ustavo, iz katere izhajajo tudi naše pravice in svoboščine. Seznanili se boste tudi z značilnostmi gospodarstva naše države, ki se mora nujno povezovati z ostalimi gospodarstvi v svetovno gospodarstvo, če želi zmanjšati svoje ekonomske probleme.

V okviru gospodarstva so uspešna le tista podjetja, ki s prodajo svojih izdelkov zaslužijo več, kot so v proizvodnjo vložila. Zato je pomembno, da poznate značilnosti posameznih podjetij, veste, kako podjetje ustanoviti, in se seznanite s pravili, ki jih morajo podjetja upoštevati pri sklepanju različnih poslov.

Tako se boste lažje odločili za nadaljnjo poklicno pot in postali aktivni soustvarjalci poslovnega sveta.

IZBIRNI MODULI

MODUL 5

FINANČNO POSLOVANJE

Na kaj pomislite, ko slišite besedo finance? Verjetno na denar in prav imate. Potrebujemo ga vsi – gospodinjstva, podjetja, država.

Pri finančnem poslovanju boste spoznali finančne trge, ponudnike viškov finančnih sredstev in finančne institucije, pri katerih boste lahko oplemenitili viške denarnih

sredstev. Proučevali boste poslovne banke, Banko Slovenije, Evropsko centralno banko, hranilnice, investicijske družbe, sklade in borzo vrednostnih papirjev. Znali boste poiskati najugodnejša posojila in izračunati, koliko vas posojila stanejo. Spoznali boste, kako z viški denarnih sredstev čim več zaslužiti, katere vrednostne papirje kupiti, koliko tvegati. Znali boste svetovati prijateljem, staršem, kasneje pa tudi v podjetju, kako je treba ravnati z denarnimi sredstvi. In ne pozabite, dobrih finančnikov ni nikoli v nobenem gospodarstvu preveč.

MODUL 6

MATERIALNO KNJIGOVODSTVO

Podjetje za svoje poslovanje potrebuje denarna sredstva. Večino teh sredstev imajo podjetja na poslovnih računih pri bankah. Naučili se boste, kako podjetje odpre svoj račun pri banki in kako potekajo plačila v podjetjih. Spoznali boste stroške, ki nastajajo pri poslovanju podjetja, in se naučili izračunati ceno izdelku, storitvi in trgovskemu blagu. Naučili se boste izračunati, ali podjetje posluje z dobičkom ali izgubo. V današnjem času pa si ne moremo predstavljati vodenja podjetja brez računalnika, zato boste spoznali računalniški program, ki podjetju omogoča evidentiranje vseh sprememb in ugotavljanje dobička na koncu leta.

MODUL 12

FINANČNO KNJIGOVODSTVO

Podjetje mora delavcem izplačati plačilo za opravljeno delo, zato se boste naučili, kako se izračuna plača in kako višina plače vpliva na dobiček podjetja. Spoznali boste, kako podjetje pridobi sredstva, ki jih potrebuje za poslovanje podjetja (stroje, zgradbe, prevozna sredstva). Podjetje mora nenehno sprejemati številne poslovne odločitve, zato se boste naučili izračunati različne kazalce, ki nam povedo, kako uspešno je podjetje ali pa posamezen del podjetja.

ODPRTI KURIKUL

SPOZNAVANJE POSLOVNEGA SVETA

Poznavanje pravil organizacijske kulture na delovnem mestu in v delovnem okolju pripomore k dobri organizacijski klimi. Pozdravljanje – pravica ali dolžnost? Vikanje ali tikanje in v katerih situacijah? Nič koliko olik – katera je prava? Spoznavali boste pisana in nepisana pravila lepega vedenja, pravila poslovne morale ter poslovnega bontona. Usvajali in razvijali boste načine poslovnega komuniciranja za uspešno sodelovanje v družbi in na osebnem razvoju. Igra besed, barv in gibov je umetnost poslovnega bontona. Naj bo naše ravnanje tako, da bo koristilo drugim, jih navdihovalo in jim ne bo vzbujalo neprijetnega občutka.

JEZIK STROKE

Pri drugem tujem jeziku znajo dijaki poimenovati poklice in stvari v pisarni. Znajo predstaviti podjetje, oddelke, zaposlene in vrste dejavnosti. Dijaki tvorijo krajše dialoge, ko »sprejemajo« stranke po poslovnem bontonu, ponudijo pijačo, se pogovarjajo po telefonu, kupijo letalsko ali drugo vozovnico, rezervirajo sobo. Prepoznajo tudi zvrsti poslovnih dopisov, življenjepis in prošnjo za sprejem v delovno razmerje. Govorijo tudi o delovnem času in zaslužku.

SODOBNE POSLOVNE SPRETNOSTI IN IKT

Sodoben način življenja in hiter tehnološki razvoj od nas zahtevata, da nenehno nadgrajujemo svoja znanja, predvsem pa spretnosti z uporabo informacijsko komunikacijske tehnologije ter sposobnosti reševanja problemov. Dobro poznavanje teh spretnosti nam omogoča uspešno delovanje v osebnem in poslovnem življenju.

Naučili se boste, kako lahko posamezniki uporabljamo različne storitve na spletu in si s tem olajšamo vsakdanje življenje. Spoznali boste različna orodja za učinkovito spletno predstavitev podjetja ter pravila kulturne komunikacije na spletu. Naučili se boste uporabljati orodje za obdelavo podatkov in pripraviti kakovostne informacije, ki so potrebne za uspešno odločanje v podjetju. Razvijali boste spretnosti algoritemskega reševanja problemov in se seznanili z osnovnimi elementi programiranja.

KOMERCIALNO POSLOVANJE

V današnjem času, ki ga zaznamuje moderna tehnologija, izdelkov ni težko narediti, težko pa jih je prodati.

Zato se boste v tem modulu naučili, katere lastnosti odlikujejo dobrega nabavnika in prodajnika ter kako razvrščamo posamezne skupine izdelkov. Spoznali boste vso prodajno dokumentacijo (povpraševanje, ponudba, naročilo, račun, reklamacija) in se jo tudi naučili sestavljati.

ZAVAROVALNE STORITVE

V vsakdanjem življenju nas ogrožajo številne nevarnosti. Kako zavarovati sebe in svoje premoženje pred določenimi nevarnostmi boste spoznali pri pouku zavarovalnih storitev. Seznanili se boste z vsebino zavarovalne pogodbe, različnimi vrstami zavarovanj in s postopki reševanja enostavnih zavarovalnih primerov ter pravili, ki urejajo področje sklepanja zavarovanj. Pri spoznavanju tehnike prodaje zavarovalnih storitev se boste naučili uporabljati tudi pravila poslovnega komuniciranja s poslovnimi partnerji.

Pridobljeno znanje vam bo koristilo tako v zasebnem kot poklicnem življenju, saj boste na trgu zavarovalnih storitev lahko nastopili kot uporabniki zavarovalnih storitev ali kot zavarovalni zastopniki.

UPRAVNI POSTOPEK

Poznavanje pravil upravnega postopka vam bo v življenju pomagalo, ko boste izpolnjevali svoje obveznosti (plačevali davke) ali uveljavljali svoje pravice (pravica do otroškega dodatka).

Naučili se boste, kako poteka upravni postopek in kakšne možnosti imate, če z odločitvijo upravnega organa niste zadovoljni. Pri urah boste pisali tudi uradna vabila, zapisnike in preproste odločbe.