



EKONOMSKA ŠOLA NOVO MESTO  
Ulica talcev 3 a  
8000 Novo mesto

**POROČILO**  
**KOMISIJE ZA KAKOVOST ZAVODA**  
**V ŠOLSLEM LETU**  
**2023/2024**

Novo mesto, december 2024

## KAZALO

1	KOMISIJA ZA KAKOVOST EKONOMSKE ŠOLE NOVO MESTO.....	4
2	PREDSTAVITEV ŠOLE – ENOTA SREDNJA ŠOLA .....	4
2.1	POSLANSTVO IN VIZIJA ŠOLE.....	4
2.2	PREDNOSTNE DEJAVNOSTI ŠOLE V ŠOLSLEM LETU 2023/2024 .....	5
3	ANALIZA EQAVET KAZALNIKOV KAKOVOSTI .....	5
3.1	USTREZNOST SISTEMA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI .....	6
3.2	SAMOEVALVACIJA LDN .....	6
3.3	PRIMERJAVA UČNEGA USPEHA OB KONCU ŠOLSKEGA LETA IN PRIMERJAVA S PRETEKLIMI ŠOLSKIMI LETI.....	8
3.4	SODELOVANJE S STARŠI .....	11
3.5	DELO Z DIJAKI .....	11
3.6	STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV .....	11
4	POROČILO O OPRAVLJENIH AKTIVNOSTIH – ENOTA VSŠ.....	11
4.1	UVOD .....	11
4.2	SODELOVANJE Z DELODAJALCI V OKVIRU PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA .....	12
4.3	VODNIK PO PRAKTIČNEM IZOBRAŽEVANJU.....	13
4.4	UVODNI SESTANKI S ŠTUDENTI.....	13
4.5	OBISKI PRI DELODAJALCIH.....	13
4.6	OKROGLA MIZA Z DELODAJALCI.....	14
4.7	KARIERNI SEJEM .....	14
5	EVALVACIJA DELA ŠTUDENTOV.....	14
5.1	POROČILO MENTORJA.....	14
5.2	ANKETIRANJE DELODAJALCEV.....	15
5.2.1	Povzetek analize podatkov iz ankete za mentorje PRI v podjetjih, 2023-2024.....	15
6	MNENJE ŠTUDENTOV O PRAKTIČNEM IZOBRAŽEVANJU .....	15
7	PROMOCIJA.....	16
7.1	PROMOCIJSKI DOGODKI.....	17
7.2	PROMOCIJA ZA SREDNJEŠOLCE.....	17
7.3	PROMOCIJSKA GRADIVA .....	17
7.4	SODELOVANJE S SKUPNOSTJO VSŠ .....	18
7.5	POVEČANJE PRIPADNOSTI ŠOLI PRI ŠTUDENTIH.....	18
8	REZULTATI ANKETE O ŠOLI IN ŠTUDIJSKEM PROCESU .....	18
9	ZAKLJUČEK.....	19

## KAZALO TABEL

Tabela 1: Učni uspeh v programu ekonomska gimnazija .....	8
Tabela 2: Učni uspeh v programu ekonomski tehnik .....	8
Tabela 3: Učni uspeh v programu medijski tehnik .....	9
Tabela 4: Učni uspeh v programu trgovec.....	9
Tabela 5: Primerjava učnega uspeha na nivoju šole .....	10
Tabela 6: Opredelitev dolgoročnega cilja št. 3 s kazalnikom .....	13
Tabela 7: Dolgoročni cilj št. 2 s kazalniki .....	17

## 1 KOMISIJA ZA KAKOVOST EKONOMSKE ŠOLE NOVO MESTO

Člani komisije v šolskem in študijskem letu 2023/2024 so strokovni delavci zavoda, predstavniki delodajalcev, predstavnica staršev dijakov in predstavnica dijakov ter predstavnika študentov:

a) Notranji člani:

1. Aleksandra Kropin – zaposleni SŠ – predsednica komisije
2. Josipa Lajkovič – zaposleni SŠ
3. Maja Weiss – zaposleni VSŠ
4. Sonja Kukman – zaposleni VSŠ

b) Zunanji člani:

5. Bernarda Bukovec – Adria mobil
6. Marko Benje – Tiskarna Novo mesto
7. Katarina Rožman RIC Novo mesto
8. Anja Krštinc – 2 a – predstavnica dijakov
9. Gordana Djurić – predstavnica staršev
10. Jaka Kužnik – predstavnik študentov
11. Laura Podpadec – predstavnica študentov

## 2 PREDSTAVITEV ŠOLE – ENOTA SREDNJA ŠOLA

Ekonomška šola Novo mesto (EŠNM) je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Vlada Republike Slovenije. Izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnih programov in je vpisana v knjigo razvida srednjih šol pod zaporedno številko 18.

V šolskem letu 2023/2024 je bilo vpisanih v program ekonomske gimnazije 30 dijakov, v program ekonomskega tehnika 30 dijakov, v program medijskega tehnika 60 dijakov in v program trgovca 16 dijakov. Na zaključku šolskega leta je bilo v program ekonomske gimnazije vpisanih 30 dijakov, v program ekonomskega tehnika 31 dijakov, v program medijskega tehnika 57 dijakov in v program trgovec 14 dijakov.

EŠNM je v šolskem letu 2023/2024 izvajala štiri vzgojno-izobraževalne programe po ustaljenih programih tako v poklicnem in strokovnem kot tudi gimnazijskem izobraževanju, in sicer:

- program ekonomske gimnazije,
- program ekonomski tehnik,
- program medijski tehnik,
- program trgovec.

Načrtovano delo je potekalo po vnaprej načrtovanem Letnem delovnem načrtu.

### 2.1 POSLANSTVO IN VIZIJA ŠOLE

V viziji naše šole smo zapisali, da s povezovanjem ekonomskih, podjetniških in medijskih znanj ohranjamo in krepimo prepoznavnost v slovenskem prostoru.

Na Ekonomski šoli Novo mesto mladim posredujemo znanje, zagotavljamo varen življenjski prostor in s tem ustvarjamo pogoje, v katerih oblikujejo svoje vrednote, razvijajo svoje sposobnosti in se učijo

spoštovati drugačnost. Ozaveščamo njihovo državljsko pripadnost, skrb za okolje in pomen vseživljenjskega učenja.

## 2.2 PREDNOSTNE DEJAVNOSTI ŠOLE V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

Kot vsa leta do sedaj, je šola tudi v tem šolskem letu usmerjala vse napore v naslednje prednostne dejavnosti:

- izboljšanju učnega uspeha (zmanjšanje števila popravnih izpitov, povečanje povprečne ocene in izboljšanje učnega uspeha pri dijakih s posebnimi potrebami, zmanjšanje izostankov od pouka),
- skrbi za kakovostno izvajanje in evalvacijo izobraževalnih programov,
- pripravi dijakov na splošno maturo, poklicno maturo in zaključni izpit, (ohraniti uspešnost na maturi, povečati odstotek dijakov, ki zaključijo zaključni letnik ter pristopijo k poklicni maturi in splošni maturi),
- nadaljevanju in nadgradnji sodobnih metod poučevanja in učenja (medpredmetno sodelovanje, sodelovalno poučevanje, timsko učenje, projektni pristop, formativno spremljanje ...),
- pripravi dijakov na različna tekmovanja iz znanja in športa (čim večji delež dijakov, ki bodo sodelovali na tekmovanjih in srečanjih),
- organizaciji in izvedbi interesnih dejavnosti, OIV, projektnih tednov(ponudba in aktivno sodelovanje na ID, OIV ...),
- pomoči dijaku s posebnimi potrebami in delo z nadarjenimi dijaki (DSP, izvajanje dodatnih aktivnosti ...),
- sodelovanju z učitelji, spremljanju pedagoškega dela učiteljev in svetovanju (medsebojne hospitacije, udeležba na jutranjih srečanjih, ki jih organizira sodelavka ...),
- spodbujanju strokovnega in osebnega razvoja zaposlenih (udeležba na strokovnih izobraževanjih, sodelovanje na strokovnih srečanjih),
- kakovostnemu vodenju elektronske dokumentacije v eAsistentu (sprotno vnašanje podatkov, zapisnikov, ocen ...),
- sodelovanju v različnih projektih in natečajih (Erasmus+, Eko šola ...),
- povečevanju obsega vpisa, (predstavitve šole na informativnem dnevu, predstavitev programov, po OŠ in izvedba delavnic za OŠ na naši šoli ...),
- organizaciji, izvedbi in sodelovanju na dejavnostih, ki prispevajo k prepoznavnosti programov in šole, kar je namenjeno staršem in širši javnosti (snemanje raznih prireditev, sodelovanje na različnih prireditvah, objavljanje dosežkov dijakov v medijih ...),
- razvijanju podjetništva (projekt Moje podjetje, Spirit up ...),
- prizadevanju za kulturo kakovostnega komuniciranja in dobre medsebojne odnose vseh udeležencev, sodelovanju z drugimi institucijami,
- posodobitvi pouka s sodobnimi učili, (nakup potrebne opreme in učil za sodoben pouk),
- povezovanju srednje in višje šole na zavodu.

## 3 ANALIZA EQAVET KAZALNIKOV KAKOVOSTI

Mreža EQAVET (European Quality Assurance in Vocational Education and Training) je evropska mreža, v katero so vključene vse države članice Evropske unije, tudi Slovenija. Poslanstvo mreže je podpreti države članice tako na ravni sistema poklicnega in strokovnega izobraževanja kakor na ravni izvajalcev. Zato so v mreži pripravljena skupna orodja za upravljanje kakovosti.

Komisija za kakovost deluje v skladu s 15., 16. in 17. členom Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju. Komisija za kakovost opravlja naslednje naloge:

- ustvarja razmere za uveljavljanje in razvijanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela na šoli,
- razvija kazalnike kakovosti in merila ter inštrumente za vrednotenje kakovosti,
- načrtuje, organizira in usklajuje spremljanje in zagotavljanje kakovosti na šoli,
- skrbi za sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti ter učinkovitosti dela na šoli,
- sodeluje z organi šole, strokovnimi organi, pristojnimi za kakovost na državni ravni ter usposobljenimi institucijami,
- pripravlja poročila o evalvaciji kakovosti za obravnavo na pristojnih organih zavoda,
- opravlja druge naloge po odločitvi pristojnih organov v skladu z zakonom.

Komisija ugotavlja, da na šoli spremljamo dosežke naših dijakov in jim pri doseganju uspehov tudi pomagamo, skrbimo za profesionalni razvoj zaposlenih in iščemo rešitve, povezane z disciplino pri pouku in medvrstniškimi odnosi. S starši kontaktiramo na rednih mesečnih, popoldanskih govorilnih urah, s pomočjo e-Asistenta, na razpolago pa smo jim tudi v dopoldanskem času, ko imamo učitelji tedensko pogovorno uro. Sprotno pa izvajamo tudi pisno komunikacijo preko e-Asistenta in službene e-pošte ter telefonske razgovore.

### 3.1 USTREZNOST SISTEMA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

Kakovost vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2023/2024 je na podlagi 16. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (ZPSI-1, Uradni list RS, št. 79/06, 68/17) spremljala 8-članska komisija v sestavi: štirje predstavniki učiteljskega zbora, predstavnik staršev, predstavnici delodajalcev ter predstavnica dijakov.

Komisijo so v šolskem letu 2023/2024 sestavljali naslednji člani:

#### a) zunanji člani:

- Gordana Djurić - predstavnica staršev
- Bernarda Bevc Bukovec – Adria mobil
- Mitja Valentinc – Zavod Oton

#### b) notranji člani:

- Aleksandra Kropin - predsednica
- Violeta Gerden - član
- Josipa Lajkovič - članica
- Nina Umek – članica
- Anja Krštinc – predstavnica dijakov

Komisija se je srečevala na rednih sestankih in po potrebi ter na osnovi pregleda Poročila o kakovosti iz leta 2022/2023 pripravila smernice za delo v šolskem letu 2023/2024 v skladu s Protokolom za uvajanje izboljšav in samoevalvacijo v šolah in vrtcih.

Pri spremljanju in ugotavljanju kakovosti sledimo smernicam CPI in kazalnikom EQAVET.

### 3.2 SAMOEVALVACIJA LDN

Komisija za kakovost izvaja samoevalvacijo na več različnih področjih šolskega vsakdana. Najširša samoevalvacija je zagotovo preverjanje uresničevanja LDN, ki poteka sproti (med šolskim letom) in se dokončno izoblikuje v Poročilu o realizaciji LDN ob koncu šol. leta. Ta samoevalvacija zajame vse zaposlene, v tistih segmentih, kjer so med šol. letom nastopali kot nosilci dejavnosti. Samoevalvacija

se redno opravlja skozi analizo učnega uspeha ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja, ob koncu pouka, po vsakem roku popravnih, predmetnih in drugih izpitov, ob koncu šolskega leta, skozi statistično spremljavo napredovanja oz. osipa, izpisov, skozi analizo rezultatov na maturi in poklicni maturi.

Delo je postalo bolj individualno in prilagojeno posameznim dijakom. Čez celo šolsko leto smo izvajali naslednje aktivnosti za doseganje boljših učnih rezultatov: Učitelji smo izvajali individualni pristop do dijakov z učnimi težavami in zanje pripravljali osebne izobraževalne načrte, po potrebi smo snov razdelili na manjše dele, ocenjevanje znanja je bilo dogovorjeno in datumsko določeno, upoštevali smo dogovorjene minimalne standarde znanja, pripravljali smo dodatna gradiva za boljše dijake in za dijake, ki so potrebovali več razlage, pouk smo izvajali tako, da so bili dijaki aktivni, za pridobivanje ocen so dijaki imeli več možnosti. Spodbujali smo medsebojno pomoč med dijaki. Delo strokovnih modulov so učitelji zasnovali projektno. Pri tako zasnovanem poučevanju in ocenjevanju so lahko upoštevali tudi neformalno pridobljena znanja dijakov. Učitelji smo povezovali teoretične in praktične vsebine modulov, povezovali smo vsebine znotraj modulov, povezovali pa smo se tudi med različnimi predmeti in moduli.

Spremljali smo odzive dijakov na posamezne učne pristope. Pri ocenjevanju smo uporabljali celosten pristop in upoštevali napredek dijaka. Pri dijakih z določenimi prilagoditvami smo upoštevali priporočila za ocenjevanje. Učitelji znotraj aktivov so si izmenjevali gradiva in si delili primere dobre prakse.

### 3.3 PRIMERJAVA UČNEGA USPEHA OB KONCU ŠOLSKEGA LETA IN PRIMERJAVA S PRETEKLIMI ŠOLSKIMI LETI

S sistematičnim spremljanjem uspeha dijakov smo pričeli v šol. l. 2017/2018. Glede na dobljene rezultate smo in bomo tudi v naprej, iskali ustrezne rešitve za izboljšanje učnega uspeha in večjo prisotnost dijakov pri pouku.

Uspeh dijakov ob koncu šolskega leta 2023/2024 in primerjava s preteklimi obdobji:

*Tabela 1: Učni uspeh v programu ekonomska gimnazija*

#### EKONOMSKA GIMNAZIJA

LETNIK	2017/18- konec pouka	2018/19- KONEC POUKA	2018/19 KONEC ŠOL. LETA	2019/20 KONEC POUKA	2019/20 KONEC ŠOL. LETA	2020/21 KONEC POUKA	2020/21 KONEC ŠOL. LETA	2021/22 KONEC POUKA	2021/22 KONEC ŠOL. LETA	2022/23 KONEC POUKA	2022/23 KONEC ŠOL. LETA	2023/24 KONEC POUKA	2023/24 KONEC ŠOL. LETA
1a	82,6%	81,3%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	96,7 %	96,7 %	96,4 %	100 %	93,1 %	96,6 %
2a	80%	84,2%	94,7%	100 %	100 %	96,7 %	96,7 %	100 %	100 %	93,3 %	100 %	92,6 %	100 %
3a	78,6%	92,6%	92,6%	88,9 %	88,9 %	78,9 %	100 %	100 %	100 %	86,7 %	96,7 %	93,3 %	96,7 %
4a	100%	92,9%	92,9%	96,3 %	96,3 %	88,9 %	88,9 %	75 %	85 %	96,6 %	96,6 %	93,5 %	96,8 %
SKUPAJ	85,3%	87,75%	95,05%	96,3 %	96,3 %	91,12 %	96,4 %	92,92 %	95,42 %	93,25 %	98,3 %	93,12 %	97,5 %

*Tabela 2: Učni uspeh v programu ekonomski tehnik*

#### EKONOMSKI TEHNIK

LETNIK	2017/18- konec pouka	2018/19- KONEC POUKA	2018/19 KONEC ŠOL. LETA	2019/20 KONEC POUKA	2019/20 KONEC ŠOL. LETA	2020/21 KONEC POUKA	2020/21 KONEC ŠOL. LETA	2021/22 KONEC POUKA	2021/22 KONEC ŠOL. LETA	2022/23 KONEC POUKA	2022/23 KONEC ŠOL. LETA	2023/24 KONEC POUKA	2023/24 KONEC ŠOL. LETA
1b	75%	55,6%	81,5%	90 %	96,7 %	93,1 %	93,1 %	100 %	100 %	96,8 %	96,8 %	93,3 %	100 %
2b	80%	85%	90%	92,6 %	96,3 %	82,8 %	93,1 %	90 %	93,3 %	96,7 %	100 %	96,8 %	96,8 %
3b	63%	82,8%	93,1%	94,1 %	100 %	64,3 %	89,3 %	83,3 %	90 %	96,4 %	100 %	96,7 %	96,7 %
4b	92,9%	91,7%	95,8%	96,4 %	96,4 %	83,3 %	88,9 %	73,1 %	92,3 %	86,2 %	89,7 %	92,9 %	92,9 %
SKUPAJ	77,7%	78,77	90,1%	93,27 %	97,3 %	80,87 %	91,1 %	86,6 %	93,9 %	94 %	96,6 %	94,92 %	96,6 %



Tabela 3: Učni uspeh v programu medijski tehnik

## MEDIJSKI TEHNIK

LETNIK	2017/18 konec pouka	2018/19 konec pouka	2018/19 KONEC ŠOL. LETA	2019/20 konec pouka	2019/20 KONEC ŠOL. LETA	2020/21 konec pouka	2020/21 KONEC ŠOL. LETA	2021/22 konec pouka	2021/22 KONEC ŠOL. LETA	2022/23 konec pouka	2022/23 KONEC ŠOL. LETA	2023/24 KONEC POUKA	2023/24 KONEC ŠOL. LETA
1c,d	70,1%	67,8%	89,25%	80 %	95,8% + 90% = 92,9 %	88,9% + 66,7% = 77,8 %	92,6% + 88,9% = 90,75 %	67,85 %	82,1 %	86,5 %	93,2 %	63,2 %	82,5 %
2c,d	71,35%	73,9%	91,65%	84,15 %	96,6% + 92,9% = 94,75 %	75% + 84,6% = 79,8 %	87,5% + 100% = 93,75 %	75 %	96,15 %	83,1 %	93,6 %	75,6 %	93,1 %
3c,d	84,6%	83,9%	95,95%	98 %	96% + 100% = 98 %	86,7% + 69% = 77,85 %	96,7% + 89,7% = 93,2 %	85,5 %	95,45 %	72 %	88,3 %	89,15 %	95,6 %
4c,d	85,25%	83,7%	87,35%	92,55	92,2% + 95,8% = 94 %	96,2% + 92,6% = 94,4 %	96,2% + 100% = 98,1 %	69,8 %	94,7 %	83,2 %	93,8 %	72,9 %	95,6 %
SKUPAJ	77,8%	77,3%	91,05%	88,67 %	94,9 %	82,46 %	93,95 %	74,53 %	92,1 %	81,21 %	92,22 %	75,21 %	91,7 %

Tabela 4: Učni uspeh v programu trgovec

## TRGOVEC

LETNIK	2017/18- konec pouka	2018/19- KONEC POUKA	2018/19 KONEC ŠOL. LETA	2019/20 KONEC POUKA	2019/20 KONEC ŠOL. LETA	2020/21 KONEC POUKA	2020/21 KONEC ŠOL. LETA	2021/22 KONEC POUKA	2021/22 KONEC ŠOL. LETA	2022/23 KONEC POUKA	2022/23 KONEC ŠOL. LETA	2023/24 KONEC POUKA	2023/24 KONEC ŠOL. LETA
1e	36,4%	64,7%	70,9%	68,8 %	75 %	75 %	75 %	54,5 %	63,6 %	50 %	66,7 %	50 %	71,4 %
2e	66,7%	62,5%	90,2%	76,5 %	82,4 %	64,7 %	70,6 %	60 %	60 %	88,9 %	88,9 %	100 %	100 %
3e	91,7%	93,3%	94,5%	100 %	100 %	85,7 %	85,7 %	92,3 %	100 %	83,3 %	83,3 %	88,9 %	88,9 %
SKUPAJ	64,9%	73,5%	85,2%	81,76 %	85,8 %	75,13 %	77,1 %	68,9 %	74,5	74 %	79,6 %	79,63 %	86,7 %

Tabela 5: Primerjava učnega uspeha na nivoju šole

## UČNI USPEH NA NIVOJU ŠOLE

	2017/18- konec pouka	2018/19- KONEC POUKA	2018/19 KONEC ŠOL. LETA	2019/20 KONEC POUKA	2019/20 KONEC ŠOL. LETA	2020/21 KONEC POUKA	2020/21 KONEC ŠOL. LETA	2021/22 KONEC POUKA	2021/22 KONEC ŠOL. LETA	2022/23 KONEC POUKA	2022/23 KONEC ŠOL. LETA	2023/24 KONEC POUKA	2023/24 KONEC ŠOL. LETA
SKUPAJ ŠOLA	78,3%	79,33%	90,35%	90,2 %	93,5 %	82,39 %	89,63 %	80,73 %	88,98 %	85,61 %	94 %	85,71 %	93,1 %

V zadnjem šolskem letu 2023/2024 se našemu dolgoročnemu cilju, to je 95-odstotnemu učnemu uspehu dijakov ob koncu šolskega leta ponovno približujemo, saj je večina dijakov napredovala v višji letnik, kar predstavlja soliden rezultat. V vseh programih od lanskega šolskega leta na šolsko leto 2023/2024 opazamo bistveno boljši učni uspeh, kar je razvidno iz predstavljenih tabel. Ekonomska gimnazija in ekonomski tehnik sta že dosegla zastavljeni cilj – 95 % prehodnost, največ dela bo potrebno vložiti še v programa medijski tehnik in trgovec, čeprav je tudi tam že viden napredek.

Dober učni uspeh gre pripisati skrbnemu izvajanju pouka s sprotnim spremljanjem dela dijakov ter dajanjem kakovostnih povratnih informacij, vzgojni naravnosti šole, saj se zavedamo, da je šola vzgojna ustanova, zato je naša skrb na tem področju interdisciplinarna. Ne povežemo se le razredniki in svetovalna služba, ampak smo v to delo intenzivno vpletli tudi sodelovanje z Jernejem Picljem, ki na šoli še naprej izvaja delavnice s poudarkom na odgovornosti dijaka za njegovo šolsko delo. Tako smo izvedli delavnice Za lajf v 3. in 4. letnikih, in delavnice Če ne veš, vprašaj za 1. in 2. letnike. Uspehi se kažejo v veliki sprejetosti teh delavnic pri dijakih, še posebej pri tistih, ki se spoprijemajo z različnimi težavami, saj so mnogi z njihovo pomočjo našli pot iz osebne krize.

### 3.4 SODELOVANJE S STARŠI

Naše sodelovanje s starši poteka preko e-asistenta, ki zagotavlja redno obveščanje in nenehno dosegljivost udeležencev izobraževanja preko e-pošte ali telefona. S to računalniško podporo smo bili zelo zadovoljni učitelji in starši, dobro so jo sprejeli tudi dijaki. Obveščanje je seveda potekalo tudi po redni pošti, vendar se je ta vrsta komuniciranja zmanjšala glede na prejšnja leta. Toda govorjena beseda in osebni stik s starši pomenita nadgradnjo odnosa, ki je eden izmed temeljev za uspešen odnos vseh deležnikov v vzgojno izobraževalnem procesu. Zato imamo tudi redne mesečne govorilne ure in dva roditeljskega sestanka. Ker je velikokrat šola ena in edina, ki posreduje staršem vsebine, ki so jim v pomoč pri vzgoji, vsako leto pripravimo tudi eno strokovno predavanje za starše.

### 3.5 DELO Z DIJAKI

Zaposleni na šoli se zavedamo, da je šola vzgojno izobraževalna ustanova, zato posvečamo veliko pozornosti tudi vzgojni komponenti, saj bomo le tako lahko realizirali, kar smo zapisali v poslanstvu šole. Zato tudi pri manj motiviranih dijakih, ki pogosto izostajajo od pouka, iščemo predvsem različne možnosti za pogovor in svetovanje, da bi dijake ponovno vrnili v šolske klopi. Tudi v tem šolskem letu smo se povezali z društvom Eternia in Jernejem Picljem, ki na šoli izvaja delavnice s poudarkom na odgovornosti dijaka za njegovo delo v šoli.

Ker se zavedamo, da so najbolj ranljiva skupina na šoli dijaki s posebnimi potrebami je njim namenjena večja pozornost v smislu spremljanja njihovega napredka in slednje temu to poteka preko individualnih osebnih izobraževalnih načrtov.

### 3.6 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev v šolskem letu 2023/2024 je bilo izvedeno po naslednjem programu, in sicer: Varno in spodbudno učno okolje; Kako motivirati za učenje 1. modul DRUGI DEL – FIT pedagogika, Forma 3d; Digitrajni učitelj.

V osebni evidenci strokovnega izpopolnjevanja zaposlenih na Ekonomski šoli Novo mesto je poleg izobraževanj, ki jih je organizirala šola, zabeleženo še v povprečju 2,5 dni individualnih izobraževanj, ki so si jih izbrali zaposleni v okviru posameznih študijskih skupin in kataloga izobraževanj za učitelje. Udeleževali pa so se tudi najrazličnejših webinarjev.

## 4 POROČILO O OPRAVLJENIH AKTIVNOSTIH – ENOTA VSŠ

### 4.1 UVOD

Pri izvajanju aktivnosti na Višji strokovni šoli, v študijskem letu 2023/2024, smo sledili dolgoročnim ciljem dela in razvoja zavoda, ki so zapisani v Finančnem in vsebinskem načrtu Ekonomske šole:

- »Biti prijazna, humana šola, ki razvija ustvarjalnost, spodbuja znanje za življenje in prihodnost;
- Posebej se posvečati razvoju dijakove in študentove ustvarjalnosti, ob tem pa ustvarjati tudi pogoje za razvoj njihove osebnosti;
- Dijake in študente ne le učiti, ampak organizirati njihovo učenje ter jih pri tem usmerjati in voditi;
- Zagotoviti potek pouka v prijaznem okolju z dobrimi učitelji, predavatelji in v sodobno opremljenih učilnicah;
- Oblikovanje zavesti, da je znanje naših dijakov in študentov za gospodarstvo izredno dragoceno;
- Zagotoviti čim večjo prehodnost dijakov in študentov oziroma napredovanje v višji letnik;

- Ustvariti občutek, da je napredek vsakega in vseh, medsebojno spoštovanje in dobro počutje naše osnovno vodilo.«

(Finančni in vsebinski načrt Ekonomske šole, 2023)

Še posebej smo se osredotočili na zastavljene **dolgoročne cilje višje strokovne šole**, ki so:

1. »Ponuditi regiji pestro ponudbo višješolskega izobraževanja in drugih oblik usposabljanj
2. Okrepiti aktivnosti za povečanje vpisa in povečati prepoznavnost šole
3. Krepiti partnerstva z delodajalci doma in v tujini
4. Zagotavljati kvaliteto izobraževanja in uvajati novosti ter ukrepe, ki dvigujejo učinkovito učenje in poučevanje«

(Dolgoročni razvojni program EŠNM, VSŠ, 2023)

**V poročilu o izvedenih aktivnostih smo se poglobili v dve najpomembnejši področji:**

- **v področje sodelovanja z delodajalci (dolgoročni cilj št. 3)**
- **in na promocijske aktivnosti (dolgoročni cilj št. 2)**

**V zaključku poročila pa smo povzeli tudi odgovore študentov, ki so jih podali ob izvedbi samoevalvacije v Anketi o šoli in študijskem procesu.**

#### 4.2 SODELOVANJE Z DELODAJALCI V OKVIRU PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA

Poslanstvo višjih strokovnih šol je opolnomočenje študentov za vstop na trg dela, in sicer predvsem preko izvajanja praktičnega izobraževanja pri delodajalcih (v nadaljevanju PRI). PRI se izvaja v obsegu 400 ur (10 tednov), tako v 1. kot v 2. letniku.

Cilj (tako šole kot organizacije, kjer se opravlja praksa) je čim bolj kvalitetno in ciljno naravnano sodelovanje, ki se zaključi z izpitom. Izpit iz PRI opravljajo študenti tako v 1. kot v 2. letniku. Izpit je sestavljen iz treh ocen: ocene mentorja pri delodajalcu, ocene projektne naloge, ki jo napiše študent o področju dela na PRI, in ocene zagovora PRI. Opravljen izpit je pogoj za napredovanje študenta.

Končni cilj izobraževalnega procesa je zadovoljen, zaposljiv, kvaliteten diplomant. Zato iščemo poti in načine, da preko sistemov vzpostavljanja in vzdrževanja kakovosti šola z delodajalci ustvari tako klimo, da združujemo skupne interese na čim več področjih.

Vizija na še višje strokovne šole se glasi: « Želimo postati vodilna višja strokovna šola na področju ekonomije in medijev, ki se hitro prilagaja aktualnim družbenim spremembam. S strokovno podkovanim predavatelji v spodbudnem in kreativnem okolju omogočamo študentom razvijanje kompetenc, ki jim omogočajo zaposljivost in uspeh v svojih karierah.»

V poslanstvu pa smo zapisali: »Naše poslanstvo je izvajati kakovosten in brezplačen izobraževalni proces, ki navdihuje študente in jih usposablja za uspešno zaposlitev. S tesnim sodelovanjem s poslovnimi subjekti gradimo most med teorijo in prakso ter podpiramo trajnost in digitalni prehod.«

V dolgoročnem cilju št. 3 smo opredelili kazalnik št. 5:

Tabela 6: Opredelitev dolgoročnega cilja št. 3 s kazalnikom

Dolgoročni cilj št. 3	Opredelitev kazalnika št. 5	Pričakovana vrednost kazalnika
Krepiti partnerstva z delodajalci doma in v tujini	Izvajanje skupnih projektov z delodajalci	Aktivno sodelujemo s ključnimi delodajalci v regiji. S partnerskimi organizacijami izvedemo vsaj tri skupne projekte v štud. letu.

Vir: Dolgoročni razvojni program EŠNM, VSŠ, 2023

S podjetji sodelujemo preko rednih obiskov študentov pri delodajalcih, enkrat na dve leti organiziramo okroglo mizo, katere se udeležijo predstavniki delodajalcev, predavatelji višje strokovne šole in predstavniki študentov. V okviru Kariernega centra Ekonomske šole Novo mesto, Višje strokovne šole, izvajamo projekt »Vzgoja za delovno mesto«, v okviru katerega smo izvedli karierni dan z naslovom "Kako se uspešno predstaviti delodajalcu". Dogodek je bil namenjen pripravi študentov na prihajajoči šolski karierni sejem, kjer so se imeli študenti in dijaki priložnost spoznati še pred začetkom PRI.

Do pomembnih informacij in izboljšav pa pridemo s pomočjo spletnega anketiranja delodajalcev in poročil mentorjev v organizaciji.

Sodelovanje z delodajalci, pri katerih študenti Ekonomske šole Novo mesto, Višje strokovne šole, opravljajo praktično izobraževanje, ocenjujemo kot uspešno. Z različnimi podjetji in zavodi imamo vzpostavljeno dolgotrajnejše sodelovanje, ki smo ga skozi vsa ta leta nadgrajevali.

#### 4.3 VODNIK PO PRAKTIČNEM IZOBRAŽEVANJU

Ustaljena praksa je, da so študenti že ob vpisu seznanjeni s postopki za opravljanje obvezne prakse v lokalnih organizacijah. Pred odhodom na praktično izobraževanje (v nadaljevanju PRI) pa jih organizatorji prakse na šoli seznanijo z Vodnikom po PRI. Vodnik je nastal kot rezultat dolgotrajnega dela in izkušenj mentorja PRI in vodstva šole. Obnese se kot zelo koristen pripomoček tako za študente kot tudi za delodajalce. Na voljo je v elektronski obliki na spletni strani šole in je vedno pri roki. Tako prihranimo čas, ki je sicer potreben za komunikacijo med deležniki in za administrativne postopke. Gre namreč za publikacijo, v kateri so opisani vsi postopki pred, med in po opravljanju PRI s poudarkom na obveznostih študenta v tem procesu, priloženi so tudi obrazci.

#### 4.4 UVODNI SESTANKI S ŠTUDENTI

Organizatorji prakse pred začetkom opravljanja PRI opravijo obvezne uvodne sestanke s študenti po letnikih. Pogovorijo se o morebitnih vprašanjih in uredijo manjkajoče formalnosti.

Po uvodnih informacijah študent stopi v kontakt z izbranim delodajalcem. Če pri iskanju delodajalca sam ni uspešen, mu pomaga šola z evidenco predhodno izkazanih potreb s strani lokalnih organizacij.

#### 4.5 OBISKI PRI DELODAJALCIH

Ko mine faza uvajanja študenta v novo delovno okolje, organizator prakse napove svoj obisk pri delodajalcu. Obisk pri posameznem delodajalcu ne traja več kot pol ure, saj se zavedamo, da moramo biti v kratkem času učinkoviti in tvorni. Na ta obisk se zato temeljito pripravijo vsi sodelujoči, mentor v podjetju, študent in organizator prakse, saj gre za prvi osebni stik šole in organizacije. Izmenjamo

osnovne informacije o poteku prakse, področjih dela s poudarkom na tistih segmentih, ki potrebujejo dodatno obravnavo in izboljšanje (npr. nezainteresiranost študenta, nezadovoljiva komunikacija ...). Preverimo študentovo zmožnost povezovanja teoretičnega znanja s prakso oziroma prenos pridobljenih znanj v prakso. Pogovorimo se tudi o področjih, na katerih lahko delo študenta pomeni dodano vrednost za delodajalca. Tako v skupnem pogovoru postavimo temelje za vsebino projektne naloge, ki je obvezen del izpita pri PRI.

Prednost pri skupni določitvi teme projektne naloge ima delodajalec oziroma mentor v organizaciji, ki pozna problematiko študentovega delovnega področja. Dodana vrednost praktično naravnane projektne naloge je v tem, da lahko študent dokaže svoje potenciale na ekonomskem ali medijskem področju ter hkrati doprinese k izboljšanju poslovne prakse: izboljšava spletne strani podjetja in vpeljava drugih spletnih načinov učinkovitega komuniciranja podjetja z okoljem, splošna znanja s področja poslovne informatike, aplicirana na poslovni proces (delo z excelovimi preglednicami), oblikovanje CGP, foto in video produkcija.

Rezultati dobrega sodelovanja z mentorji prakse v podjetju in organizatorjem PRI oz. šolo se kažejo v velikem številu odlično napisanih diplomskih nalog in s tem tudi zagotovitvi strokovnega kadra, ki ga potrebuje gospodarstvo in druge organizacije. Na ta način se kaže tudi prispevek šole k lokalni skupnosti.

Z mentorjem delodajalcem se po potrebi opravi tudi telefonski razgovor, tako na pobudo delodajalca kot tudi na pobudo organizatorja prakse na šoli ali študenta.

#### 4.6 OKROGLA MIZA Z DELODAJALCI

Osebni obiski in telefonski pogovori so namenjeni reševanju tekočih zadev. Širšo problematiko pa rešujemo na okrogli mizi, ki jo organizatorji delovne prakse skličejo vsaki dve leti. Na ta način se vzpostavljajo dolgoročneje povezave med šolo in delodajalci ter dajejo smernice za nadaljnje oblike sodelovanja na področju PRI. Izpostavijo se predvsem interesi in zahteve delodajalcev. Na okrogli mizi so prisotni tudi študenti, ki lahko podajajo pobude iz svojega zornega kota.

#### 4.7 KARIERNI SEJEM

V okviru kariernega centra smo drugo leto zapored izvedli Karierni sejem v obliki minutnih sestankov. Na sejmu smo povabili delodajalce z medijskega in ekonomskega področja. Namen sejma je, da se študenti še pred začetkom PRI seznanijo z delodajalci in njihovimi pričakovanji, ravno tako pa imajo tudi delodajalci priložnost поблиže spoznati potencialne kadre.

Študentje so se na karierni sejem pripravljali kar nekaj tednov; na predavanjih so prisluhnili strokovnjakom s tega področja, vadili so svoje kratke predstavitve, se pozanimali, kdo so sodelujoči delodajalci ter pripravili svoje poslovne vizitke s QR kodami do njihovih LinkedIn profilov.

Tako delodajalci kot organizatorji so se strinjali, da je dinamični karierni sejem, ki je zahteval zelo dejavno udeležbo študentov, prikazal tudi siceršnje dobro sodelovanje med delodajalci in šolo, zato ga bomo na šoli pripravljali tudi v bodoče.

## 5 EVALVACIJA DELA ŠTUDENTOV

### 5.1 POROČILO MENTORJA

Mentor v organizaciji v zaključni fazi opravljanja študentove prakse izpolni poročilo mentorja, iz katerega je možno razbrati analizo študentovega dela na različnih področjih (lokacije, faze dela).

Najpomembnejši del poročila je številčna ocena študentovega dela, ki predstavlja tretjino skupne ocene izpita iz PRI.

## 5.2 ANKETIRANJE DELODAJALCEV

Komisija za kakovost na šoli po zaključku praktičnega izobraževanja mentorjem v organizacijah posreduje spletni anketni vprašalnik.

Anketni vprašalnik smo v minulih letih uredili (skrajšali in posodobili), tako da anketiranje poteka hitreje in enostavneje. Analiza odgovorov pa je pomemben del samoevalvacijskega poročila šole.

### 5.2.1 Povzetek analize podatkov iz ankete za mentorje PRI v podjetjih, 2023-2024

#### Medijska produkcija

Študenti so prakso opravljali pri 34 delodajalcih. Na poziv za anketiranje se je odzvalo 14 mentorjev. Večina mentorjev se je strinjala, da so dogovori za praktično izobraževanje potekali brez težav, in so bili zadovoljni s prejetimi informacijami s strani šole. Prav tako so menili, da je bila dokumentacija za spremljanje prakse ustrezna, študentje pa so imeli vse potrebne informacije za izvedbo prakse. Vsi mentorji so ocenili časovno razporeditev prakse kot ustrezno. Večina je bila tudi mnenja, da so študenti imeli dovolj kompetenc in teoretičnega znanja za delo ter da so bili pripravljeni za učenje. Mentorji so ocenili, da je organizator prakse obiskal študente ali izvedel posvet na daljavo ter se odzival na njihove potrebe. Večina mentorjev je bila zadovoljna z organizacijo in izvedbo praktičnega izobraževanja ter menila, da so študenti podjetju nudili pomoč in spoznali delovne postopke, informacijske sisteme ter organiziranost podjetja. Manj mentorjev pa je ocenilo, da so študenti komunicirali s poslovnimi partnerji ali sodelovali pri delu za zunanje naročnike.

#### Ekonomist

Študenti so prakso opravljali pri 15 delodajalcih. Na poziv za anketiranje se je odzvalo 8 mentorjev. Vsi mentorji so se strinjali, da je dogovor za praktično izobraževanje potekal brez težav, in večina je prejela vse potrebne informacije o vsebini prakse. Mentorji so tudi menili, da je bila dokumentacija za spremljanje prakse ustrezna in da so študenti imeli vse potrebne informacije. Prav tako so ocenili, da je bila časovna razporeditev prakse ustrezna. Večina mentorjev je bila mnenja, da so študenti imeli dovolj kompetenc in teoretičnega znanja ter da so bili pripravljeni za učenje. Organizator prakse je obiskal študente ali izvedel posvet na daljavo ter se odzival na njihove potrebe. Vsi mentorji so bili zadovoljni z organizacijo in izvedbo praktičnega izobraževanja. Večina je ocenila, da so študenti podjetju nudili pomoč, spoznali delovne postopke, informacijske sisteme in organiziranost podjetja ter sodelovali pri realnem delu. Manj mentorjev je menilo, da so študenti komunicirali s poslovnimi partnerji ali prenašali določena znanja na zaposlene.

## 6 MNENJE ŠTUDENTOV O PRAKTIČNEM IZOBRAŽEVANJU

V anketi je sodelovalo 31 študentov iz programov Ekonomist in Medijska produkcija. Večina študentov si je delovno prakso uredila sama, le manjšina je prejela pomoč šole ali sorodnikov. Pred začetkom prakse je večina študentov dobro poznala organizacijo ali podjetje, kjer so opravljali prakso.

Po zaključku prakse se je večina študentov strinjala, da bolje razume teorijo iz šole in da so se odločili za pravi poklic. Prav tako so večinoma ocenili, da zdaj bolje poznajo delo, ki ga bodo opravljali v svojem poklicu, in da so postali bolj samozavestni. Mnogi študenti so pridobili veliko praktičnih izkušenj, čeprav

se nekateri s tem niso strinjali. Večina študentov ni menila, da jim praksa ni prinesla veliko koristi, in se strinjajo, da brez predhodnega znanja ni mogoče uspešno opravljati dela na praksi.

Nekateri študenti so menili, da se znanja pridobljena na praksi razlikujejo od tistih, pridobljenih v šoli. Mnenja o tem, ali je praksa prinesla poglobitev znanj pri predmetih, so bila deljena. Večina študentov je ocenila, da so na praksi delali uspešno na svojem poklicnem področju.

Med znanji, ki so jih pridobili v šoli in ki so jim še posebej koristila na praksi, so študenti medijske produkcije izpostavili znanja s področja uporabe Adobe programov, grafičnega oblikovanja, snemanja, uporabe fotoaparata, oglaševanja, študenti ekonomije so izpostavili znanja o računovodstvu, nabavi, prodaji in komunikaciji.

Večina študentov ni imela pripomb ali dodatnih predlogov glede praktičnega izobraževanja.

**Z uspešnim izvajanjem prakse bomo nadaljevali tudi v bodoče. Rezultati dobrega sodelovanja z mentorji prakse v podjetju in z organizatorjem praktičnega izobraževanja oz. šolo se kažejo v velikem številu odlično napisanih diplomskih nalog in s tem tudi zagotovitev strokovnega kadra, ki ga potrebuje gospodarstvo in druge organizacije. V tem se kaže tudi prispevek šole k družbenemu okolju. Poudariti velja, da sodelovanje na področju prakse velikokrat rezultira v zaposlitvi študentov.**

## 7 PROMOCIJA

V sodobnem konkurenčnem izobraževalnem okolju, kjer se študentje soočajo s širokim naborom izobraževalnih možnosti, je ključnega pomena, da šole uspešno pritegnejo pozornost potencialnih študentov in jih prepričajo v vpis. Promocijske aktivnosti omogočajo šolam, da učinkovito komunicirajo svoje edinstvene prednosti, izobraževalne programe in karijerne priložnosti, ki jih ponujajo. Promocija je za višje strokovne šole izjemnega pomena, saj je financiranje delovanja odvisno od števila vpisanih študentov.

Skozi skrbno načrtovane in izvedene promocijske kampanje smo želeli povečati prepoznavnost, izboljšati ugled ter ustvariti močno prisotnost v skupnosti. Kampanje niso vključevale le tradicionalnih oblik oglaševanja, kot so tiskani mediji in televizija, temveč tudi sodobne digitalne strategije, kot so predvsem družbena omrežja. S tem pristopom smo želeli doseči širšo in bolj raznoliko ciljno skupino, vključno z mladimi, njihovimi starši in delodajalci.

Poleg tega promocija igra ključno vlogo pri gradnji zaupanja in odnosa s potencialnimi študenti. S predstavljanjem uspešnih zgodb diplomantov, ponujanjem informacij o zaposlitvenih možnostih ter omogočanjem vpogleda v vsakodnevno življenje in delo na šoli, smo nagovarjali in motivirali tako bodoče študente kot tudi aktualne študente.

Zavedamo se, da v kontekstu financiranja, ki je vezano na število vpisanih študentov, promocija ni zgolj dodatek, ampak nujna komponenta poslovne strategije šole. Uspešna promocija neposredno vpliva na stabilnost financiranja, omogoča širitev izobraževalnih programov, izboljšanje infrastrukture in zagotavljanje kakovostne izobraževalne izkušnje. S tem se ustvarja pozitivna povratna zanka, kjer večji vpis vodi do boljših pogojev za študente, kar posledično še povečuje privlačnost šole za bodoče generacije.



V dolgoročnem cilju št. 2 smo opredelili več kazalnikov na temo promocije:

Tabela 7: Dolgoročni cilj št. 2 s kazalniki

<b>Dolgoročni cilj št. 2</b>	<b>Opredelitev kazalnikov</b>	<b>Pričakovana vrednost kazalnikov</b>
Okrepiti aktivnosti za povečanje vpisa in povečati prepoznavnost šole	1. Organizacija promocijskih dogodkov	Šola vsako leto izvede vsaj dva promocijska dogodka, na katerem seznanjamo javnost z dejavnostmi in izobraževalnimi vsebinami šole. Dogodek izvedemo na javnih mestih, kjer se zadržujejo mladi, ki so ciljna skupina.
	2. Izvajanje promocije za srednje šole	Vsako leto organiziramo vsaj en večji promocijski dogodek za vse srednje šole. Udeležimo se razrednih ur za dijake in roditeljskega sestanka za starše dijakov zaključnih letnikov na matični srednji šoli. Sodelujemo v projektih matične srednje šole. Vse aktivnosti redno objavljamo na družbenih omrežjih.
	3. Oblikovanje promocijskih gradiv	Delovna skupina za promocijo vsako leto pregleda in posodobi promocijska gradiva (pingvin, majice, tiskana gradiva). Promocijska gradiva so prisotna na vseh promocijskih dogodkih in pri vseh organizacijah, s katerimi sodelujemo na redni bazi.
	4. Sodelovanje s Skupnostjo VSŠ	Redno se odzivamo na razpise Skupnosti VSŠ za najboljšo diplomsko nalogo in mentorje PRI. Redno pošiljamo prispevke o svojih dejavnostih za objavo v novičniku Skupnosti.
	5. Povečanje pripadnosti šoli pri študentih	Skupaj s Študentsko skupnostjo organiziramo družabne dogodke in ekskurzijo v tujino. Predavatelje spodbujamo k odzivnosti in dostopnosti za študente.

Vir: Dolgoročni razvojni program EŠNM, VSŠ, 2023

## 7.1 PROMOCIJSKI DOGODKI

V skladu z zastavljenimi cilji smo izvedli naslednje promocijske dogodke: Podjetniško-medijski dogodek na temo trajnostnega razvoja v septembru in Karierni center v decembru. Odzvali smo se tudi na povabilo RIC-a in se priključili Dnevom svetovanja za znanje iv septembru in paradi učenja v maju. V februarju in avgustu smo izvedli informativne dneve.

## 7.2 PROMOCIJA ZA SREDNJEŠOLCE

Veliko pozornosti smo namenili sodelovanju z matično srednjo šolo. Za dijake 4. letnikov smo januarja organizirali Dan odprtih vrat. Aktivnosti so potekale v dveh dneh, vsebinsko so bile pripravljene posebej za ekonomske in posebej za medijske tehnike. Programe in aktivnosti naše višje šole smo predstavili dijakom zaključnih letnikov tudi na razrednih urah, njihovim staršem pa na roditeljskem sestanku.

## 7.3 PROMOCIJSKA GRADIVA

Delovna skupina za promocijo je pregledala in posodobila promocijska gradiva. Predstavili smo jih na vseh dogodkih, določena tudi na družbenih omrežjih.

#### 7.4 SODELOVANJE S SKUPNOSTJO VSŠ

Šola se redno odziva na razpise Skupnosti VSŠ za najboljšo diplomsko nalogo in mentorje PRI ter pošilja prispevke za objavo v tedenskem novičniku ob vseh pomembnejših izvedenih dogodkih (Karierni sejem, sodelovanje v mednarodnih projektih, svečana podelitev diplom).

Na pobudo Skupnosti VSŠ smo septembra sodelovali na MOS-u v Celju.

#### 7.5 POVEČANJE PRIPADNOSTI ŠOLI PRI ŠTUDENTIH

Promocija je usmerjena tudi »navznoter«, saj so zadovoljni in pripadni študenti najboljši promotorji. Študenti 1. letnika EKN so v prednovoletnem času organizirali strokovno ekskurzijo v Ljubljano, kjer so si ogledali Bankarium, muzej bančništva, nadaljevanje pa je bilo namenjeno druženju. V aprilu smo organizirali skupno ekskurzijo za študente 2. letnikov MEP in EKN. Marca pa smo organizirali dvodnevno ekskurzijo v tujino za vse študente.

Posamezne študente smo vključili tudi v promocijske aktivnosti (sodelovanje na Paradi učenja, MOS-u, na razrednih urah za dijake 4. letnikov, fotografiranje svečane podelitve diplom).

Zainteresirane študente smo vključevali tudi v mednarodne aktivnosti v okviru Erasmus+ KA2 in jim tako omogočili edinstveno izkušnjo mobilnosti, učenja na drugačen način in spoznavanja drugih kultur.

**Vse dogodke smo objavljali na družbenih omrežjih, skupaj s študenti na novo smo vzpostavili TikTok kanal, ki je imel še posebej velik doseg.**

**Vsi kazalniki s področja promocije so bili doseženi. Za prihodnja leta je cilj povečati aktivnosti Študentskega sveta in angažiranost študentov v tutorskem sistemu. S tem bomo študente še dodatno vključili v izvenšolske aktivnosti in razvijali občutek pripadnosti šoli.**

### 8 REZULTATI ANKETE O ŠOLI IN ŠTUDIJSKEM PROCESU

Anketo izvajamo vsako leto ob koncu študijskega procesa. Želimo pridobiti vpogled v zadovoljstvo študentov s študijskim procesom, dostopnostjo informacij in drugimi ključnimi vidiki njihovega študija. Zajeti vzorec je sicer majhen, prejeli smo 22 veljavnih odgovorov na anketna vprašanja.

Študenti so pravočasnost in dostopnost informacij o študijskem procesu ocenili s povprečno oceno 3,7. To kaže, da so študenti v povprečju zadovoljni z dostopom do informacij, vendar še vedno obstajajo področja za izboljšave. Pomembno je poudariti, da se 13 % anketirancev ne strinja, da so bile informacije pravočasne in dostopne, kar pomeni, da je nekaj študentov doživelo težave na tem področju.

Obveščanje o spremembah je bilo ocenjeno s povprečno oceno 3,7. Ta ocena kaže, da so študenti razmeroma zadovoljni z ažurnostjo in natančnostjo obveščanja, vendar je tudi tu prostor za izboljšave, saj so nekateri študenti izrazili nezadovoljstvo.

Razpored ur za predavanja, vaje in druge oblike dela je bil ocenjen s povprečno oceno 3,8. Študenti so torej nekoliko bolj zadovoljni z urniki, vendar še vedno obstaja potreba po boljšem usklajevanju in optimizaciji razporedov.

Obseg in dostopnost literature ter podatkovnih baz v knjižnici je bil ocenjen s povprečno oceno 4,2. To je ena višjih ocen v anketi, kar kaže na visoko zadovoljstvo študentov z dostopnostjo potrebnih virov za študij.

Vprašanju o tem, ali študenti vedo, na koga se lahko obrnejo po pomoč (tutorstvo, svetovanje, pomoč pri zaposlitvi), je bila dodeljena povprečna ocena 4,3. To pomeni, da so študenti dobro obveščeni o možnostih za pomoč, kar je pozitiven kazalnik podpore študentom.

Ustreznost uradnih ur referata je bila ocenjena s povprečno oceno 4,3. Ta visoka ocena kaže na zadovoljstvo študentov z dostopnostjo referata, kar je ključno za učinkovito reševanje administrativnih zadev.

Delo osebja v referatu, vključno s pomočjo, informacijami in odzivnostjo, je bilo ocenjeno s povprečno oceno 4,5. To je najvišja ocena med vsemi vprašanji, kar kaže na visoko stopnjo zadovoljstva študentov z delom referata.

Razpoložljivost informacij o vključevanju v projekte in mednarodno izmenjavo je bila ocenjena s povprečno oceno 4,0. Študenti so torej zadovoljni z dostopom do teh informacij, vendar je še vedno prostor za izboljšave.

Praktično izobraževanje, v katerem so študenti opravljali ustrezna strokovna dela in pridobili delovne izkušnje, je bilo ocenjeno s povprečno oceno 4,4. Ta visoka ocena kaže, da so študenti zelo zadovoljni s prakso, kar je ključno za njihovo strokovno usposabljanje.

Na vprašanje, ali je dosedanji študij izpolnil njihova pričakovanja, so študenti odgovorili s povprečno oceno 3,9. To kaže, da je večina študentov zadovoljna s študijem, vendar obstajajo posamezniki, katerih pričakovanja niso bila povsem izpolnjena.

**Anketni podatki kažejo, da so študenti na splošno zadovoljni s študijskim procesom, zlasti z dostopnostjo literature, podporo referata in praktičnim izobraževanjem. Kljub temu pa so bila identificirana področja, kot so obveščanje o spremembah in razpored ur, kjer je potrebna dodatna pozornost za izboljšanje izkušnje študentov. Prizadevanja za pravočasno in natančno obveščanje ter boljše organizacijo urnikov bi lahko še dodatno dvignila raven zadovoljstva med študenti.**

## 9 ZAKLJUČEK

Komisija za kakovost šoli priporoča, naj si s kakovostnim poukom in izvajanjem aktivnosti, ki so usmerjene na področje učenja in poučevanja še naprej prizadeva za doseganje zastavljenih ciljev: večjo prisotnost dijakov pri pouku in študentov na predavanjih, boljši učni uspeh, povečanje deleža dijakov, ki uspešno zaključijo letnik in šolanje s poklicno maturo in zaključnim izpitom. Za dobre rezultate na poklicni maturi naj mentorji za 4. predmet in tudi razredniki še naprej spodbujajo kandidate k samoiniciativnosti ter odgovornosti do šolskih obveznosti.

Komisija priporoča, da se kakovost učenja in poučevanja na enoti srednja šola ponovno preveri s spletnim anketiranjem EPOS, ko se bo le-to izvajalo. Zanimalo nas bo splošno stanje takrat, in sicer v primerjavi s povprečjem vseh sodelujočih šol in v primerjavi z rezultati naše šole iz leta 2022/2023.

Šola naj še naprej neguje pozitivno klimo in kulturo, si prizadeva za dobre medsebojne odnose med zaposlenimi in z dijaki ter uspešno sodelovanje s starši in ostalimi deležniki v sistemu izobraževanja. Želimo si, da postane Ekonomska šola Novo mesto uspešna in prepoznavna šola, ki spodbuja delovno in učno okolje za razvoj in rast posameznika in družbe. Želimo si šolo zadovoljnih dijakov, študentov,

učiteljev, predavateljev in staršev. Zato se bomo še naprej trudili za kakovostni proces izobraževanja, da bodo dijakinje in dijaki ter študenti in študentke pridobili trajno znanje in delovne navade za uspešno vključevanje v družbo.

Komisija za kakovost zavoda  
Predsednica  
Aleksandra Kropin